



## Privacy Policy

**Rope Access Plus** is De Vennootschap Onder Firma 'Rope Access Plus', geregistreerd bij de KvK onder het nummer 72346523.

Rope Access Plus is een onderneming gespecialiseerd in het veilig, snel en duurzaam werken op moeilijk bereikbare plekken door middel van rope access touwtechnieken. Rope Access Plus houdt zich bezig met projectmanagement, onderhoud, herstelwerkzaamheden, quick scan, montage- en demontage, schoonmaak en reiniging en overige specialistisch werkzaamheden op hoogte en besloten ruimte. Rope Access Plus is actief in verschillende branches. Daarnaast houdt Rope Access Plus zich bezig met het geven van trainingen en advies, abseil en events. Rope Access Plus organiseert, verkoopt en keurt materialen en pbm's.

Eigenaren zijn: mevr. J. Bittroff en de heer D. Marmarinos  
Adres: Rottekade 256  
Postcode: 2661 JX  
Plaats: Bergschenhoek, Nederland  
Telefoon: +31(0)6 14 28 43 99 en +31(0)6 40 95 05 44  
E-mailadres: [info@ropeaccessplus.com](mailto:info@ropeaccessplus.com)

Rope Access Plus hecht veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens. In deze Privacy policy willen we heldere en transparante informatie geven over hoe wij omgaan met persoonsgegevens.

Wij doen er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. Rope Access Plus houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Dit brengt met zich mee dat wij in ieder geval:

- Uw persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt, deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in deze Privacy policy;
- Verwerking van uw persoonsgegevens beperkt is tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt;
- Vragen om uw uitdrukkelijke toestemming als wij deze nodig hebben voor de verwerking van uw persoonsgegevens;
- Passende technische en organisatorische maatregelen hebben genomen zodat de beveiliging van uw persoonsgegevens gewaarborgd is;
- Geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt;
- Op de hoogte zijn van uw rechten omtrent uw persoonsgegevens, u hierop willen wijzen en deze respecteren.

Als Rope Access Plus zijn wij verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Indien u na het doornemen van onze Privacy policy, of in algemenere zin, vragen heeft hierover of contact met ons wenst op te nemen kan dit via de contactgegevens onder aan dit document.

### Verwerking van persoonsgegevens

Rope Access Plus heeft overzichten gemaakt waaruit blijkt welke Persoonsgegevens zij verwerkt. Er wordt onderscheid gemaakt in algemene persoonsgegevens en bijzondere persoonsgegevens. Uit het overzicht wordt duidelijk met welk doel wij de persoonsgegevens vastleggen en op grond waarvan.

Ook maken wij duidelijk hoe lang wij de gegevens bewaren. De bewaartermijnen zijn bepaald op grond van de wet en / of vrijstellingsbesluit.

Voor meer informatie over de Algemene Verordening Gegevensbescherming verwijzen wij u naar de website van de Rijksoverheid:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/privacy-en-persoonsgegevens/voldoen-aan-de-avg>

Per doelgroep is er hierna een overzicht opgesteld van persoonsgegevens die wij verwerken, met doelomschrijving, grondslag en bewaartermijn.

\*\*\*lees verder\*\*\*

<b>Klanten &gt; 16 jr</b>			
<b>Alg. Persoonsgegevens</b>	<b>Doelbinding / Verwerkingen</b>	<b>Grondslag</b>	<b>Bewaartermijn</b>
Voornaam, achternaam	Overeenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Factuur en fiscale administratie	Belastingdienst	7 jaar na opstellen
	Contactformulier website	Overeenkomst	Verwijderd na behandeling contactformulier, tenzij het tot een duurovereenkomst komt, dan geldt dit als onderdeel van de overeenkomst
	Cursussen en trainingen, verstrekken van diploma / certificaat	overeenkomst	gegevens worden verwijderd nadat het certificaat succesvol is verzonden
Geboortedatum	Cursussen en trainingen, verstrekken van diploma / certificaat	overeenkomst	gegevens worden verwijderd nadat het certificaat succesvol is verzonden
Adres	Overeenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Factuur en fiscale administratie	Belastingdienst	7 jaar na opstellen
	Cursussen en trainingen, verstrekken van diploma / certificaat	overeenkomst	gegevens worden verwijderd nadat het certificaat succesvol is verzonden
Postcode	Overeenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Factuur en fiscale administratie	Belastingdienst	7 jaar na opstellen
Plaats	Overeenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Factuur en fiscale administratie	Belastingdienst	7 jaar na opstellen
Land	Overeenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Factuur en fiscale administratie	Belastingdienst	7 jaar na opstellen
Woonplaats	Overeenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Factuur en fiscale administratie	Belastingdienst	7 jaar na opstellen
Telefoonnummer	Bereikbaarheid/ communicatie	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Nieuwsbrief/ Algemene communicatie / Informatie / uitjes	Toestemming	Voor de duur van de toestemming
E-mail adres	Zakelijke correspondentie	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Contactformulier website	Overeenkomst	Verwijderd na behandeling contactformulier, tenzij het tot een duurovereenkomst komt, dan geldt dit als onderdeel van de overeenkomst
	Cursussen en trainingen, verstrekken van diploma / certificaat	Overeenkomst	gegevens worden verwijderd nadat het certificaat succesvol is verzonden
Reden beëindigen overeenkomst	Interne lering	Toestemming	Voor de duur van de toestemming
Bankrekeningnummer	Bank- en fiscale administratie	Belastingdienst	7 jaar na opstellen
Foto	Media doeleinden	Toestemming	Voor de duur van de toestemming

\*\*\*lees verder\*\*\*

<b>Klanten &gt; 16 jr</b>			
<b>Bijz. Persoonsgegevens</b>	<b>Doelbinding / Verwerkingen</b>	<b>Grondslag</b>	<b>Bewaartermijn</b>
Lengte en gewicht	Afstemmen kleding en juiste pbm's en hulpmiddelen bij (klim)activiteiten	Overeenkomst	Gegevens worden verwijderd nadat de activiteit is afgerond.
Kleding- en schoenmaat	Afstemmen kleding en juiste pbm's en hulpmiddelen bij (klim)activiteiten	Overeenkomst	Gegevens worden verwijderd nadat de activiteit is afgerond.
Specifieke gegevens over gezondheid zoals hartafwijkingen zwangerschap	Het doen van een risicoinschatting om na te gaan of de klant geschikt is om de (klim)activiteit uit te voeren	Overeenkomst	Gegevens worden verwijderd nadat de activiteit is afgerond.

<b>Klanten &lt; 16 jr</b>			
<b>Alg. Persoonsgegevens</b>	<b>Doelbinding / Verwerkingen</b>	<b>Grondslag</b>	<b>Bewaartermijn</b>
Voornaam, achternaam	Overeenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Factuur en fiscale administratie	Belastingdienst	7 jaar na opstellen
	Contactformulier website	Overeenkomst	Verwijderd na behandeling contactformulier, tenzij het tot een duurovereenkomst komt, dan geldt dit als onderdeel van de overeenkomst
	Cursussen en trainingen, verstrekken van diploma / certificaat	Overeenkomst	gegevens worden verwijderd nadat het certificaat succesvol is verzonden
Geboortedatum	Cursussen en trainingen, verstrekken van diploma / certificaat	Overeenkomst	gegevens worden verwijderd nadat het certificaat succesvol is verzonden
Adres	Overeenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Factuur en fiscale administratie	Belastingdienst	7 jaar na opstellen
	Cursussen en trainingen, verstrekken van diploma / certificaat	Overeenkomst	gegevens worden verwijderd nadat het certificaat succesvol is verzonden
Postcode	Overeenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Factuur en fiscale administratie	Belastingdienst	7 jaar na opstellen
Plaats	Overeenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Factuur en fiscale administratie	Belastingdienst	7 jaar na opstellen
Land	Overeenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Factuur en fiscale administratie	Belastingdienst	7 jaar na opstellen
Woonplaats	Overeenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Factuur en fiscale administratie	Belastingdienst	7 jaar na opstellen
Telefoonnummer	Bereikbaarheid/ communicatie	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst

\*\*\*lees verder\*\*\*

<b>Klanten &lt; 16 jr</b>			
<b>Alg. Persoonsgegevens</b>	<b>Doelbinding / Verwerkingen</b>	<b>Grondslag</b>	<b>Bewaartermijn</b>
E-mail adres	Nieuwsbrief/ Algemene communicatie / Informatie / uitjes	Toestemming wettelijke vertegenwoordiger	Voor de duur van de toestemming
	Zakelijke correspondentie	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Contactformulier website	Overeenkomst	Verwijderd na behandeling contactformulier, tenzij het tot een duurovereenkomst komt, dan geldt dit als onderdeel van de overeenkomst
	Cursussen en trainingen, verstrekken van diploma / certificaat	Overeenkomst	gegevens worden verwijderd nadat het certificaat succesvol is verzonden
Reden beëindigen overeenkomst	Interne lering	Toestemming wettelijke vertegenwoordiger	Voor de duur van de toestemming
Bankrekeningnummer	Bank- en fiscale administratie	Belastingdienst	7 jaar na opstellen
Foto	Media doeleinden	Toestemming wettelijke vertegenwoordiger	Voor de duur van de toestemming
<b>Bijz. Persoonsgegevens</b>			
Lengte en gewicht	Afstemmen kleding en juiste pbm's en hulpmiddelen bij (klim)activiteiten	Overeenkomst	Gegevens worden verwijderd nadat de activiteit is afgerond.
Kleding- en schoenmaat	Afstemmen kleding en juiste pbm's en hulpmiddelen bij (klim)activiteiten	Overeenkomst	Gegevens worden verwijderd nadat de activiteit is afgerond.
Specifieke gegevens over gezondheid zoals hartafwijkingen zwangerschap	Het doen van een risicoinschatting om na te gaan of de klant geschikt is om de (klim)activiteit uit te voeren	Overeenkomst	Gegevens worden verwijderd nadat de activiteit is afgerond.

<b>Stagiaires</b>			
<b>Alg. Persoonsgegevens</b>	<b>Doelbinding / Verwerkingen</b>	<b>Grondslag</b>	<b>Bewaartermijn</b>
Naam/voorletter	Arbeidsovereenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Salaris verwerking	Wettelijke verplichting	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
Adres	Arbeidsovereenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Salaris verwerking	Wettelijke verplichting	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
Postcode	Arbeidsovereenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Salaris verwerking	Wettelijke verplichting	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
Plaats	Arbeidsovereenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Salaris verwerking	Wettelijke verplichting	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen

\*\*\*lees verder\*\*\*

<b>Stagiaires</b>			
<b>Alg. Persoonsgegevens</b>	<b>Doelbinding / Verwerkingen</b>	<b>Grondslag</b>	<b>Bewaartermijn</b>
E-mail adres	Communicatie t.b.v. uitvoering overeenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
Telefoonnummer	Bereikbaarheid voor opdrachtgever	Overeenkomst	6 maanden maximaal, tenzij toestemming, dan voor de duur van de toestemming
Geboortedatum	Arbeidsovereenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Verjaardag	Toestemming	Voor de duur van de toestemming
	Salaris verwerking	Wettelijke verplichting	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
Bankrekeningnummer	Salaris overmaken	Overeenkomst	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
Foto	Promotionele doeleinden	Toestemming	Voor de duur van de toestemming
Kilometerregistratie	Bijhouden van Km voor de belastingdienst	Wettelijke verplichting	Voor de duur van het gebruik van het voertuig
<b>Bijz. Persoonsgegevens</b>			
Gegevens over gezondheid	Vangnet ziekte en loondoorbetaling, zonder medische gegevens	Wettelijk	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
	Vastlegging in het kader van de Wet Verbetering Poortwachter	Wettelijk	2 jaar vanaf einde overeenkomst
	Om te kunnen handelen in geval van nood	Toestemming	Voor de duur van de toestemming
Salarisgegevens	Salaris	Wettelijk	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
ID waarop pasfoto zichtbaar is	Salarisverwerking	Wettelijk	5 jaar na het kalenderjaar waarin de werknemer uit dienst is gegaan
	Identificatie on Site bij klant	Toestemming	Voor de duur van de toestemming
BSN nummer als onderdeel van salarisgegevens	Salarisverwerking	Wettelijk	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
Functioneren, gedrag, motivatie	Functieverbetering, dossiervorming, ontwikkeling medewerker en organisatie	Gerechtvaardigd belang voor de organisatie	2 jaar na einde overeenkomst
Coachingsverslagen	Functieverbetering, dossiervorming, ontwikkeling medewerker en organisatie	Gerechtvaardigd belang voor de organisatie	2 jaar na einde overeenkomst
Opleidingsgegevens, zoals diploma's en Irata level	Functieverbetering, dossiervorming, ontwikkeling medewerker en organisatie	Gerechtvaardigd belang voor de organisatie	2 jaar na einde overeenkomst
Sollicitatiebrieven en CV	Aannemen	Zelf verstrekt / overeenkomst	4 weken zonder zonder toestemming, 1 jaar met toestemming van sollicitant
Lengte en gewicht	Afstemmen kleding en juiste pbm's en hulpmiddelen bij (klim)activiteiten	Overeenkomst	Gegevens worden verwijderd nadat de activiteit is afgerond.
Kleding- en schoenmaat	Afstemmen kleding en juiste pbm's en hulpmiddelen bij (klim)activiteiten	Overeenkomst	Gegevens worden verwijderd nadat de activiteit is afgerond.
Specifieke gegevens over gezondheid zoals hartafwijkingen zwangerschap	Het doen van een risicoinschatting om na te gaan of de stagiair geschikt is om de (klim)activiteit uit te voeren	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst

<b>Medewerkers</b>			
<b>Alg. Persoonsgegevens</b>	<b>Doelbinding / Verwerkingen</b>	<b>Grondslag</b>	<b>Bewaartermijn</b>
Naam/voorletter	Arbeidsovereenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Salaris verwerking	Wettelijke verplichting	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
Adres	Arbeidsovereenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde dienstverband
	Salaris verwerking	Wettelijke verplichting	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
Postcode	Arbeidsovereenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde dienstverband
	Salaris verwerking	Wettelijke verplichting	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
Plaats	Arbeidsovereenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde dienstverband
	Salaris verwerking	Wettelijke verplichting	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
Woonplaats	Arbeidsovereenkomst	Overeenkomst	6 maanden maximaal, tenzij toestemming, dan voor de duur van de toestemming
	Salaris verwerking	Wettelijke verplichting	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
E-mail adres	Communicatie en Informatie t.a.v. uitvoering overeenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde dienstverband
Telefoonnummer	Bereikbaarheid voor opdrachtgever	Overeenkomst	6 maanden maximaal, tenzij toestemming, dan voor de duur van de toestemming
Geboortedatum	Arbeidsovereenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde dienstverband
	Verjaardag	Toestemming	Voor de duur van de toestemming
	Salaris verwerking	Wettelijke verplichting	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
Bankrekeningnummer	Salaris overmaken	Overeenkomst	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
Foto	Promotionele doeleinden	Toestemming	Voor de duur van de toestemming
	Foto op toegangspasjes van klanten	Gerechtvaardigd belang voor de organisatie	2 jaar na einde dienstverband
Kilometerregistratie	Bijhouden van Km voor de belastingdienst	Wettelijke verplichting	Voor de duur van het gebruik van het voertuig

\*\*\*lees verder\*\*\*

<b>Medewerkers</b>			
<b>Bijz. Persoonsgegevens</b>	<b>Doelbinding / Verwerkingen</b>	<b>Grondslag</b>	<b>Bewaartermijn</b>
Lidmaatschap vakbond	Loon	Overeenkomst	Voor de duur van de overeenkomst
Gegevens over gezondheid	Vangnet ziekte en loondoorbetaling, zonder medische gegevens	Wettelijk	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
	Vastlegging in het kader van de Wet Verbetering Poortwachter	Wettelijk	2 jaar vanaf einde dienstverband
	Om te kunnen handelen in geval van nood	Toestemming	Voor de duur van de toestemming
Verklaring Omtrent Gedrag			
Salarisgegevens	Salaris	Wettelijk	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
ID waarop pasfoto zichtbaar is	Salarisverwerking	Wettelijk	5 jaar na het kalenderjaar waarin de werknemer uit dienst is gegaan
	Identificatie on Site bij klant	Toestemming	Voor de duur van de toestemming
BSN nummer als onderdeel van salarisgegevens	Salarisverwerking	Wettelijk	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
Functioneren, gedrag, motivatie	Functionieverbetering, dossiervorming, ontwikkeling medewerker en organisatie	Gerechtvaardigd belang voor de organisatie	2 jaar na einde dienstverband
Coachingsverslagen	Functionieverbetering, dossiervorming, ontwikkeling medewerker en organisatie	Gerechtvaardigd belang voor de organisatie	2 jaar na einde dienstverband
Opleidingsgegevens, zoals diploma's en irata level	Functionieverbetering, dossiervorming, ontwikkeling medewerker en organisatie	Gerechtvaardigd belang voor de organisatie	2 jaar na einde dienstverband
Sollicitatiebrieven en CV	Aannemen	Zelf verstrekt / overeenkomst	4 weken zonder zonder toestemming, 1 jaar met toestemming van sollicitant
Lengte en gewicht	Afstemmen kleding en juiste pbm's en hulpmiddelen bij (klim)activiteiten	Overeenkomst	Gegevens worden verwijderd nadat de activiteit is afgerond.
Kleding- en schoenmaat	Afstemmen kleding en juiste pbm's en hulpmiddelen bij (klim)activiteiten	Overeenkomst	Gegevens worden verwijderd nadat de activiteit is afgerond.
Specifieke gegevens over gezondheid zoals hartafwijkingen zwangerschap	Het doen van een risicoinschatting om na te gaan of de medewerker geschikt is om de (klim)activiteit uit te voeren	Overeenkomst	2 jaar na einde dienstverband

\*\*\*lees verder\*\*\*



<b>Leveranciers</b>			
<b>Alg. Persoonsgegevens</b>	<b>Doelbinding / Verwerkingen</b>	<b>Grondslag</b>	<b>Bewaartermijn</b>
Naam/voorletter	Overeenkomst van Opdracht	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Administratie	Wettelijke verplichting	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
	Contactformulier website	Overeenkomst	Verwijderd na behandeling contactformulier, tenzij het tot een duurovereenkomst komt, dan geldt dit als onderdeel van de overeenkomst
Adres	Overeenkomst van Opdracht	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Administratie	Wettelijke verplichting	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
Postcode	Overeenkomst van Opdracht	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Administratie	Wettelijke verplichting	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
Plaats	Overeenkomst van Opdracht	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Administratie	Wettelijke verplichting	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
Woonplaats	Overeenkomst van Opdracht	Overeenkomst	6 maanden maximaal, tenzij toestemming, dan voor de duur van de toestemming
	Administratie	Wettelijke verplichting	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
E-mail adres	Communicatie en Informatie t.b.v. uitvoering overeenkomst	Overeenkomst	2 jaar na einde overeenkomst
	Contactformulier website	Overeenkomst	Verwijderd na behandeling contactformulier, tenzij het tot een duurovereenkomst komt, dan geldt dit als onderdeel van de overeenkomst
Telefoonnummer	Bereikbaarheid voor opdrachtgever	Overeenkomst	6 maanden maximaal, tenzij toestemming, dan voor de duur van de toestemming
Bankrekeningnummer	Administratie	Overeenkomst	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
Foto	Promotionele doeleinden	Toestemming	Voor de duur van de toestemming
<b>Bijz. Persoonsgegevens</b>			
Gegevens over gezondheid	Om te kunnen handelen in geval van nood	Toestemming	Voor de duur van de toestemming
ID waarop geen pasfoto zichtbaar is	Kamer van Koophandel check	Gerechtvaardigd belang voor de organisatie	2 jaar na einde overeenkomst
	Identificatie on Site bij klant	Toestemming	2 jaar na einde dienstverband
BSN nummer als onderdeel van BTW nummer (oud)	Administratie	Wettelijk	7 jaar vanaf 1 januari na het jaar van opstellen
Opleidingsgegevens, zoals diploma's en VCA	Om te weten over welke capaciteit de leverancier beschikt	Gerechtvaardigd belang voor de organisatie	2 jaar na einde overeenkomst
Sollicitatiebrieven en CV	Inhuren	Zelf verstrekt / overeenkomst	4 weken zonder zonder toestemming, 1 jaar met toestemming van sollicitant

## Verstrekking aan derden

De gegevens die u aan ons geeft kunnen wij aan derde partijen verstrekken indien dit noodzakelijk is voor uitvoering van de hierboven beschreven doeleinden.

Zo maken wij gebruik van een derde partij voor:

Hoedanigheid	Doel
Marketing- en communicatiekantoor	Online marketing en communicatie advies
Accountancy & Consultancy	Administratie / boekhouding
Software bedrijf	Online boekhoudprogramma
Belastingadvies	Belastingadvies / accountancy
Verzekeringstussenpersoon	Verzekeringstussenpersoon
Hosting en website provider	Beschikbaar stellen hostingruimte voor de website

Wij geven nooit persoonsgegevens door aan andere partijen waarmee we geen verwerkersovereenkomst hebben afgesloten. Met deze partijen (verwerkers) maken wij hierin uiteraard de nodige afspraken om de beveiliging van uw persoonsgegevens te waarborgen. Verder zullen wij de door uw verstrekte gegevens niet aan andere partijen verstrekken, tenzij dit wettelijk verplicht en toegestaan is. Een voorbeeld hiervan is dat de politie in het kader van een onderzoek (persoons)gegevens bij ons opvraagt. In een dergelijk geval dienen wij medewerking te verlenen en zijn dan ook verplicht deze gegevens af te geven. Tevens kunnen wij persoonsgegevens delen met derden indien u ons hier schriftelijk toestemming voor geeft.

### Binnen de EU

Wij verstrekken geen persoonsgegevens aan partijen welke gevestigd zijn buiten de EU.

### Minderjarigen

Wij verwerken enkel en alleen persoonsgegevens van minderjarigen (personen jonger dan 16 jaar) indien daarvoor schriftelijke toestemming is gegeven door de ouder, verzorger of wettelijke vertegenwoordiger, voor zover de wet daarvoor de toestemming vereist.

### Bewaartermijn

Rope Access Plus bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt dan wel op grond van de wet of is vereist of volgens een vrijstellingsbesluit.

### Beveiliging

Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonsgegevens van u te beschermen tegen onrechtmatige verwerking, zo hebben we bijvoorbeeld de volgende maatregelen genomen;

- Alle personen die namens Rope Access Plus van uw gegevens kennis kunnen nemen, zijn gehouden aan geheimhouding daarvan.
- We hanteren een gebruikersnaam en wachtwoordbeleid op al onze systemen;
- We pseudonimiseren en zorgen voor de encryptie van persoonsgegevens als daar aanleiding toe is;
- Wij maken back-ups van de persoonsgegevens om deze te kunnen herstellen bij fysieke of technische incidenten;
- We testen en evalueren regelmatig onze maatregelen;
- Al onze beveiligingsmaatregelen voldoen aan de eisen van de laatste stand der techniek

### Rechten omtrent uw gegevens

U heeft recht op inzage, rectificatie of verwijdering van de persoonsgegeven welke wij van u ontvangen hebben. Tevens kunt u bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens (of een deel hiervan) door ons of door één van onze verwerkers. Ook heeft u het recht om de door u

verstrekke gegevens door ons te laten overdragen aan uzelf of in opdracht van u direct aan een andere partij. Wij kunnen u vragen om u te legitimeren voordat wij gehoor kunnen geven aan voornoemde verzoeken.

Mogen wij uw persoonsgegevens verwerken op basis van een door u gegeven toestemming hiertoe, dan heeft u altijd het recht deze toestemming in te trekken.

Wilt u contact met ons ten aanzien van uw rechten omtrent de verwerking van persoonsgegevens, maak dan gebruik van onderstaande contactgegevens.

### **Klachten**

Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens dan vragen wij u hierover direct contact met ons op te nemen. Komen wij er samen met u niet uit dan vinden wij dit natuurlijk erg vervelend. U heeft altijd het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, dit is de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacybescherming.

### **Wijzigingen**

Deze privacyverklaring is aan veranderingen onderhevig. Er kunnen wijzigingen komen in de aard van de gegevens die we verwerken, in het doel, of in de genomen beschermingsmaatregelen. Wij streven ernaar op de regels omtrent privacy aan te passen aan de meest actuele wettelijke bepalingen. Wij nodigen u uit om de privacyverklaring regelmatig opnieuw ter kennis te nemen.

### **Vragen**

Als u naar aanleiding van ons Privacy Policy nog vragen of opmerkingen heeft neem dan contact met ons op.

### **Contactgegevens**

Eigenaren zijn: mevr. J. Bittroff en de heer D. Marmarinos  
Adres: Rottekade 256  
Postcode: 2661 JX  
Plaats: Bergschenhoek, Nederland  
Telefoon: +31(0)6 14 28 43 99 en +31(0)6 40 95 05 44  
E-mailadres: [info@ropeaccessplus.com](mailto:info@ropeaccessplus.com)